

Российская Федерация

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

Углеродовского городского поселения

Красносулинского района

Ростовской области

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

25.12.2024г. № 70 п. Углеродовский

Об утверждении Реестра муниципальных служащих Администрации Углеродовского городского поселения

 В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 16 Областного закона Ростовской области от 9 октября 2007 года N 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», постановлением Администрации Углеродовского городского поселения от 10.10.2023 № 82 «О порядке ведения реестра муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Углеродовского городского поселения ", с целью приведения муниципальной нормативной правовой базы в соответствие с требованиями федерального законодательства РФ и в связи с кадровыми изменениями -

1. Утвердить Реестр муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Углеродовского городского поселения (приложения 1,2,3,4).
2. Считать утратившим силу распоряжение Администрации Углеродовского городского поселения от 23.08.2024 № 44 «Об утверждении Реестра муниципальных служащих Администрации Углеродовского городского поселения».
3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль по исполнению настоящего распоряжения оставляю за собой.

 Глава Администрации Углеродовского городского поселения В.В. Глушков

Приложение № 1

**РЕЕСТР**  муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Углеродовского городского поселения на 01 января 2025года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество муниципального служащего | Пол | Дата рождения | Группа должностей муниципальной службы | Должность муниципальной службы, замещаемая муниципальным служащим | Дата назначения напоследнюю должность муниципальной службы ( число, месяц и год) | Классный чин,Дата присвоения | Образование (когда и какие учебные заведения окончил; специальность, квалификация по диплому; ученая степень, ученое звание) | Стаж муниципальной службы | Сведения о прохождении аттестации (дата прове-дения ,решение аттеста-ционной комиссии) | Сведения о включении в кадровый резерв (датавключения, наимено-ваниедолжности) | Сведения о профессио-нальной переподготовке, повышении квалификации, стажировке(наименованиеучебного заведения, дата окончания, тема) | Сведения о награжденииГосударственными наградами, наградами Ростовской области и наградами Красносулинского района) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | Глушков Владимир Викторович | муж | 12.06.1963  | высшая | Глава Администрации | 29.03.2023 | - | высшее , 1995г «Донской Государственный аграрный университет», ветврач, ветеринария |  20 лет 6 мес. |  |  |  |  |
| 2 | Тимошенко Галина Владимировна | жен | 29.06.1979  | ведущая | Начальник сектора экономики и финансов | 11.05.2021 | - | высшее, 2013г. Новочеркасский политехнический институт, инженер, автоматизация технологических процессов и производств | 7 лет 3 мес. |  |  |  |  |
| 3 | Должикова Елена Васильевна | жен | 06.12.1989  | младшая | Специалист первой категории по правовой и кадровой политике, архивной работе | 15.07.2024 | - | Высшее, 2011г. Академия муниципального управления г. Киев, психология, лаборант научного подразделения | 5 мес. 17 дн. |  |  |  |  |
| 4 | Тимофеева Елена Сергеевна | жен | 20.02.1978  | младшая | Специалист первой категории сектора экономики и финансов | 18.03.2019 |  | Среднее, 1996г. Училище № 65, бухгалтер предприятий различных форм собственности  | 6 лет  |  |  |  |  |
| 5 | Логинова Любовь Александровна | жен | 26.02.1975 | младшая | Специалист первой категории по вопросам земельных и имущественных отношений | 04.06.2020 | - | Среднее-техническое, 2004г., Гидрометеорологический техникум г. Ростов –на-Дону, метеорология, техник |  4 года 6 мес. |  |  |  |  |
| 6 | Ковтунова Наталья Николаевна | жен | 17.04.1981  | старшая | Ведущий специалист-главный бухгалтер | 11.05.2021 | - | Среднепрофессиональное, 2000 г. Батайский техникум дорожного транспорта, экономика, бухгалтерский учет и контроль, бухгалтер | 18 лет 10 мес. |  | 07.07.2023 Начальник сектора экономики и финансов |  |  |

25.12.2024г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / В.В Глушков

 ( подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Е.В. Должикова 8(928) 100 -39-90

 (подпись ) (Ф.И.О.) ( номер телефона)

Приложение 2

Сведения

о муниципальном служащем

Администрации Углеродовского городского поселения (наименование органа местного самоуправления)

1. Общие сведения

1. Фамилия *Глушков* Имя *Владимир*  Отчество *Викторович*
2. Дата рождения  *12.06. 1963г*
3. Уровень образования *высшее*

 (полное среднее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное)

Год окончания учебного заведения *1995г*

Квалификация *ветеринария*

Специальность *ветврач*

 4. Ученая степень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кандидат наук, доктор наук)

5. Стаж работы по состоянию на «01» января 2025г.

Общий:  *2*  дней  *9* месяцев  *44*  лет

Стаж муниципальной службы  *6* дней  *6* месяцев *20*  лет

Стаж замещаемой последней должности  *2*  дней  *9* месяцев  *2*  лет

Стаж работы в органах власти \_\_\_\_\_ дней \_\_\_\_месяцев \_\_\_\_\_ лет

2. Прохождение службы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата назначения на должность | Структурное подразделение | Замещаемая должность | Группа должностей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| *29.03.2023* | *Администрация Углеродовского городского поселения* | *глава Администрации* | *высшая* |

1. Вид трудового договора \_\_*контракт*
2. Срок действия трудового договора *на срок полномочий Собрания депутатов Углеродовского городского поселения 5 созыва (до дня начала работы Собрания депутатов Углеродовского городского поселения нового созыва).*
3. Данные о включении в кадровый резерв  *нет*

3. Аттестация

|  |  |
| --- | --- |
| Дата аттестации  | Решение комиссии |
| 1 | 2 |
|  |  |

1. Повышение квалификации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Обучение в ВУЗах по специальности, связанной с исполнением полномочий по муниципальной должности, в т.ч. получение второго образования | Обучение на краткосрочных курсах повышения квалификации (не менее 72 часов обучения) | Участие в 1-2 дневных семинарах, конференциях и т.п. по повышению квалификации |
| начало обучения | окончание обучения |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Стажировка в России \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, дата начала и окончания стажировки)

Стажировка за рубежом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(страна, дата начала и окончания стажировки)

5. Профессиональная переподготовка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Специальность (направление) | Документ (диплом, свидетельство) |
| начало переподготовки | окончание переподготовки | наименование | номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

6. Государственные и ведомственные награды, почетные звания

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование награды(поощрения) | Документ |
| наименование | номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Глава Администрации

Углеродовского городского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

Специалист по кадрам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (расшифровка подписи)

 Сведения

о муниципальном служащем

Администрации Углеродовского городского поселения (наименование органа местного самоуправления)

1. Общие сведения

1. Фамилия *Тимошенко* Имя *Галина*  Отчество *Владимировна*
2. Дата рождения  *29.06. 1979г*
3. Уровень образования *высшее*

 (полное среднее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное)

Год окончания учебного заведения *2013г*

Квалификация *автоматизация технологических процессов и производств*

Специальность *инженер*

 4. Ученая степень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кандидат наук, доктор наук)

5. Стаж работы по состоянию на «01» января 2025г.

Общий:  *23*  дней  *2* месяцев  *27*  лет

Стаж муниципальной службы  *0* дней  *3* месяцев *7*  лет

Стаж замещаемой последней должности  *20*  дней  *10* месяцев  *3*  лет

Стаж работы в органах власти \_\_\_\_\_ дней \_\_\_\_месяцев \_\_\_\_\_ лет

2. Прохождение службы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата назначения на должность | Структурное подразделение | Замещаемая должность | Группа должностей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| *11.05.2021* | *Сектор экономики и финансов* | *начальник сектора* | *ведущая* |

1. Вид трудового договора \_\_*трудовой договор*
2. Срок действия трудового договора *на неопределенный срок*
3. Данные о включении в кадровый резерв  *нет*

3. Аттестация

|  |  |
| --- | --- |
| Дата аттестации  | Решение комиссии |
| 1 | 2 |
| 12.09.2024 | Тимошенко Г.В. соответствует замещаемой должности муниципальной службы |

1. Повышение квалификации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Обучение в ВУЗах по специальности, связанной с исполнением полномочий по муниципальной должности, в т.ч. получение второго образования | Обучение на краткосрочных курсах повышения квалификации (не менее 72 часов обучения) | Участие в 1-2 дневных семинарах, конференциях и т.п. по повышению квалификации |
| начало обучения | окончание обучения |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Стажировка в России \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, дата начала и окончания стажировки)

Стажировка за рубежом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(страна, дата начала и окончания стажировки)

5. Профессиональная переподготовка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Специальность (направление) | Документ (диплом, свидетельство) |
| начало переподготовки | окончание переподготовки | наименование | номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

6. Государственные и ведомственные награды, почетные звания

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование награды(поощрения) | Документ |
| наименование | номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Глава Администрации

Углеродовского городского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

Специалист по кадрам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (расшифровка подписи)

 Сведения

о муниципальном служащем

Администрации Углеродовского городского поселения (наименование органа местного самоуправления)

1. Общие сведения

1. Фамилия *Должикова* Имя *Елена*  Отчество *Васильевна*
2. Дата рождения  *06.12. 1989г*
3. Уровень образования *высшее*

 (полное среднее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное)

Год окончания учебного заведения *2011г*

Квалификация *бакалавр*

Специальность *лаборант научного подразделения в области психологии*

 4. Ученая степень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кандидат наук, доктор наук)

5. Стаж работы по состоянию на «01» января 2025г.

Общий:  *17*  дней  *0* месяцев  *3*  лет

Стаж муниципальной службы  *17* дней  *5* месяцев *0* лет

Стаж замещаемой последней должности  *17*  дней  *5* месяцев  *0*  лет

Стаж работы в органах власти \_\_\_\_\_ дней \_\_\_\_месяцев \_\_\_\_\_ лет

2. Прохождение службы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата назначения на должность | Структурное подразделение | Замещаемая должность | Группа должностей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| *15.07.2024* | *Администрация Углеродовского городского поселения* | *специалист первой категории по правовой и кадровой политике, архивной работе* | *младшая* |

1. Вид трудового договора \_\_*трудовой договор*
2. Срок действия трудового договора *на неопределенный срок*
3. Данные о включении в кадровый резерв  *нет*

3. Аттестация

|  |  |
| --- | --- |
| Дата аттестации  | Решение комиссии |
| 1 | 2 |
|  |  |

1. Повышение квалификации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Обучение в ВУЗах по специальности, связанной с исполнением полномочий по муниципальной должности, в т.ч. получение второго образования | Обучение на краткосрочных курсах повышения квалификации (не менее 72 часов обучения) | Участие в 1-2 дневных семинарах, конференциях и т.п. по повышению квалификации |
| начало обучения | окончание обучения |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Стажировка в России \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, дата начала и окончания стажировки)

Стажировка за рубежом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(страна, дата начала и окончания стажировки)

5. Профессиональная переподготовка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Специальность (направление) | Документ (диплом, свидетельство) |
| начало переподготовки | окончание переподготовки | наименование | номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

6. Государственные и ведомственные награды, почетные звания

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование награды(поощрения) | Документ |
| наименование | номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Глава Администрации

Углеродовского городского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

Специалист по кадрам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (расшифровка подписи)

 Сведения

о муниципальном служащем

Администрации Углеродовского городского поселения (наименование органа местного самоуправления)

1. Общие сведения

1. Фамилия *Тимофеева* Имя *Елена*  Отчество *Сергеевна*
2. Дата рождения  *20.02. 1978г*
3. Уровень образования *среднее профессиональное*

 (полное среднее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное)

Год окончания учебного заведения *1996г*

Квалификация *бухгалтерский учет предприятий различных форм собственности*

Специальность *бухгалтер предприятий различных форм собственности*

 4. Ученая степень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кандидат наук, доктор наук)

5. Стаж работы по состоянию на «01» января 2025г.

Общий:  *19*  дней  *0* месяцев  *25*  лет

Стаж муниципальной службы  *0* дней  *0* месяцев *6*  лет

Стаж замещаемой последней должности  *14*  дней  *9* месяцев  *5*  лет

Стаж работы в органах власти \_\_\_\_\_ дней \_\_\_\_месяцев \_\_\_\_\_ лет

2. Прохождение службы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата назначения на должность | Структурное подразделение | Замещаемая должность | Группа должностей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| *18.03.2019* | *Сектор экономики и финансов* | *специалист первой категории* | *младшая* |

1. Вид трудового договора \_\_*трудовой договор*
2. Срок действия трудового договора *на неопределенный срок*
3. Данные о включении в кадровый резерв  *нет*

3. Аттестация

|  |  |
| --- | --- |
| Дата аттестации  | Решение комиссии |
| 1 | 2 |
| 12.09.2024 | Тимофеева Е.С. соответствует замещаемой должности муниципальной службы |

1. Повышение квалификации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Обучение в ВУЗах по специальности, связанной с исполнением полномочий по муниципальной должности, в т.ч. получение второго образования | Обучение на краткосрочных курсах повышения квалификации (не менее 72 часов обучения) | Участие в 1-2 дневных семинарах, конференциях и т.п. по повышению квалификации |
| начало обучения | окончание обучения |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Стажировка в России \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, дата начала и окончания стажировки)

Стажировка за рубежом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(страна, дата начала и окончания стажировки)

5. Профессиональная переподготовка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Специальность (направление) | Документ (диплом, свидетельство) |
| начало переподготовки | окончание переподготовки | наименование | номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

6. Государственные и ведомственные награды, почетные звания

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование награды(поощрения) | Документ |
| наименование | номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Глава Администрации

Углеродовского городского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

Специалист по кадрам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (расшифровка подписи)

Сведения

о муниципальном служащем

Администрации Углеродовского городского поселения (наименование органа местного самоуправления)

1. Общие сведения

1. Фамилия *Логинова* Имя *Любовь*  Отчество *Александровна*
2. Дата рождения  *26.02. 1975г*
3. Уровень образования *среднее профессиональное*

 (полное среднее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное)

Год окончания учебного заведения *2004г*

Квалификация *техник*

Специальность *метеорология*

 4. Ученая степень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кандидат наук, доктор наук)

5. Стаж работы по состоянию на «01» января 2025г.

Общий:  *27*  дней  *4* месяцев  *28*  лет

Стаж муниципальной службы  *28* дней  *6* месяцев *4*  лет

Стаж замещаемой последней должности  *28*  дней  *6* месяцев  *4*  лет

Стаж работы в органах власти \_\_\_\_\_ дней \_\_\_\_месяцев \_\_\_\_\_ лет

2. Прохождение службы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата назначения на должность | Структурное подразделение | Замещаемая должность | Группа должностей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| *04.06.2020* | *Администрация*  | *специалист первой категории по вопросам имущественных и земельных отношений* | *младшая* |

1. Вид трудового договора \_\_*трудовой договор*
2. Срок действия трудового договора *на неопределенный срок*
3. Данные о включении в кадровый резерв  *нет*

3. Аттестация

|  |  |
| --- | --- |
| Дата аттестации  | Решение комиссии |
| 1 | 2 |
| 12.09.2024 | Логинова Л.А. соответствует замещаемой должности муниципальной службы |

1. Повышение квалификации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Обучение в ВУЗах по специальности, связанной с исполнением полномочий по муниципальной должности, в т.ч. получение второго образования | Обучение на краткосрочных курсах повышения квалификации (не менее 72 часов обучения) | Участие в 1-2 дневных семинарах, конференциях и т.п. по повышению квалификации |
| начало обучения | окончание обучения |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Стажировка в России \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, дата начала и окончания стажировки)

Стажировка за рубежом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(страна, дата начала и окончания стажировки)

5. Профессиональная переподготовка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Специальность (направление) | Документ (диплом, свидетельство) |
| начало переподготовки | окончание переподготовки | наименование | номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

6. Государственные и ведомственные награды, почетные звания

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование награды(поощрения) | Документ |
| наименование | номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Глава Администрации

Углеродовского городского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

Специалист по кадрам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (расшифровка подписи)

Сведения

о муниципальном служащем

Администрации Углеродовского городского поселения (наименование органа местного самоуправления)

1. Общие сведения

1. Фамилия *Ковтунова* Имя *Наталья*  Отчество *Николаевна*
2. Дата рождения  *17.04. 1981г*
3. Уровень образования *среднее профессиональное*

 (полное среднее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное)

Год окончания учебного заведения *2000г*

Квалификация *бухгалтер*

Специальность *экономика,* *бухгалтерский учет и контроль*

 4. Ученая степень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кандидат наук, доктор наук)

5. Стаж работы по состоянию на «01» января 2025г.

Общий:  *16*  дней  *9* месяцев  *18*  лет

Стаж муниципальной службы  *16* дней  *9* месяцев *18*  лет

Стаж замещаемой последней должности  *20*  дней  *6* месяцев  *3*  лет

Стаж работы в органах власти \_\_\_\_\_ дней \_\_\_\_месяцев \_\_\_\_\_ лет

2. Прохождение службы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата назначения на должность | Структурное подразделение | Замещаемая должность | Группа должностей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| *11.05.2021* | *Сектор экономики и финансов* | *ведущий специалист, главный бухгалтер* | *старшая* |

1. Вид трудового договора \_\_*трудовой договор*
2. Срок действия трудового договора *на неопределенный срок*
3. Данные о включении в кадровый резерв  *нет*

3. Аттестация

|  |  |
| --- | --- |
| Дата аттестации  | Решение комиссии |
| 1 | 2 |
| 12.09.2024 | Ковтунова Н.Н. соответствует замещаемой должности муниципальной службы |

1. Повышение квалификации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Обучение в ВУЗах по специальности, связанной с исполнением полномочий по муниципальной должности, в т.ч. получение второго образования | Обучение на краткосрочных курсах повышения квалификации (не менее 72 часов обучения) | Участие в 1-2 дневных семинарах, конференциях и т.п. по повышению квалификации |
| начало обучения | окончание обучения |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Стажировка в России \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, дата начала и окончания стажировки)

Стажировка за рубежом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(страна, дата начала и окончания стажировки)

5. Профессиональная переподготовка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Специальность (направление) | Документ (диплом, свидетельство) |
| начало переподготовки | окончание переподготовки | наименование | номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

6. Государственные и ведомственные награды, почетные звания

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование награды(поощрения) | Документ |
| наименование | номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Глава Администрации

Углеродовского городского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

Специалист по кадрам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение№3

СПИСОК

лиц, уволенных с муниципальной службы в Администрации Углеродовского городского поселения

за отчетный период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия, имя,отчество муниципальногослужащего | Группадолжностеймуниципальнойслужбы | Должность муниципальнойслужбы,замещаемая муниципальнымслужащим | Датаувольнения | РеквизитыдокументаобУвольнении (номер, дата) | Основаниеувольнения(статья,пунктТКРФ) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Белай Елена Александровна | младшая | Специалист первой категории по правовой и кадровой политике, архивной работе | 12.07.2024 | Распоряжение №38к от 12.07.2024 г.  | п.3 ст.77 ТК РФ |
| 2 | Прудникова Екатерина Анатольевна | младшая | Специалист по благоустройству и вопросам ЖКХ | 15.11.2024 | Распоряжение №65к от 15.11.2024 | п.3 ст.77 ТК РФ |

25.12.2024г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / В.В Глушков

 ( подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Е.В. Должикова 8(928) 100 -39-90

 (подпись ) (Ф.И.О.) ( номер телефона)

Приложение№4

ПЕРЕЧЕНЬ

вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Углеродовского городского поселения

по состоянию на 01 января 2025 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Группа должностей муниципальной службы | Вакантная должность муниципальной службы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | *младшая* | *Специалист по благоустройству и вопросам ЖКХ* |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| ... |  |  |

25.12.2024г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / В.В Глушков

 ( подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Е.В. Должикова 8(928) 100 -39-90

 (подпись ) (Ф.И.О.) ( номер телефона)